



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

24.10 2016 г

г Барнаул

№ 1699

О внесении изменений в приказ
Главного управления образования и
науки Алтайского края
от 06 09 2016 № 1467 «Об организа-
ции и проведении итогового сочи-
нения (изложения) на территории
Алтайского края»

На основании письма Рособрнадзора от 17 10 2016 № 10-764 «О на-
правлении уточненной редакции методических документов, рекомендуемых
к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изло-
жения) в 2016/17 учебном году»

п р и к а з ы в а ю

внести в приказ от 06 09 2016 № 1467 «Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края» следую-
щие изменения

организационно-территориальную схему подготовки и проведения ито-
гового сочинения (изложения) на территории Алтайского края, утвержден-
ную указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению к на-
стоящему приказу

Начальник Главного управления

А А Жидких

Колмагорова Юлия Михайловна,
8 (3852) 29 86 22
Лебедев Сергей Николаевич
8 (3852) 29 44 05

Организационно - территориальная схема подготовки и проведения ито- гового сочинения (изложения) на территории Алтайского края

1. Нормативное правовое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения)

Организационно - территориальная схема подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – «ГИА») разработана в соответствии с

1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

2) законом Алтайского края от 4 сентября 2013 года № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»,

3) постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»,

4) приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

2. Участники итогового сочинения (изложения)

Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе для

иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования,

лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации обра-

звательной программе среднего общего образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (в случае прохождения ГИА экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования с последующим получением аттестата о среднем общем образовании),

обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы,

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования

Итоговое сочинение в целях использования его результатов при приеме в образовательные организации высшего образования по желанию также может проводиться для

лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года),

граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее вместе - «выпускники прошлых лет»),

лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования,

лиц, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях,

лиц, допущенных к ГИА в предыдущие годы, но не прошедших ГИА или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки (далее - «лица со справкой об обучении»)

Изложение вправе писать следующие категории лиц

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды,

обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы,

обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длитель-

ном лечении на основании заключения медицинской организации

Выпускники прошлых лет, лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, самостоятельно выбирают сроки написания итогового сочинения из числа установленных

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на написание итогового изложения предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Для лиц, имеющих медицинские основания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, итоговое сочинение (изложение) организуется на дому

Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов итоговое сочинение (изложение) может проводиться в устной форме

Регистрация лиц со справкой об обучении для участия по их желанию в итоговом сочинении проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых указанные лица восстанавливаются на срок, необходимый для прохождения ГИА. При подаче заявления такие лица предъявляют справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность

3. Организационное обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края

Подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края организует и обеспечивает Главное управление образования и науки Алтайского края при участии

регионального центра обработки информации (далее – «РЦОИ») на базе КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр», муниципальных органов управления образованием (далее – «МОУО»), общеобразовательных организаций Алтайского края (далее – «ОО»)

4. Организация проведения итогового сочинения (изложения)

Главное управление образования и науки Алтайского края обеспечивает нормативно-правовое и инструктивно-методическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) в регионе, в том числе

обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче тем итогового сочинения (текстов изложений), в том числе места хранения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите комплектов тем

итогового сочинения (текстов изложений), от разглашения содержащейся в них информации,

организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), по вопросу организации и проведения итогового сочинения (изложения) через ОО, МОУО, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии»,

обеспечивает передачу комплекта перечня тем сочинений (текстов изложений) в ОО

РЦОИ осуществляет организационно – технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае, в том числе

тиражирование материалов и формирование индивидуальных комплектов итогового сочинения (изложения),

обработку бланков итогового сочинения (изложения) (сканирование бланков итогового сочинения и распознавание информации, внесенной в бланки итогового сочинения),

организует формирование и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в региональных информационных системах проведения ГИА обучающихся, освоивших основные программы среднего общего образования (далее – «РИС»), включая следующие сведения

об обучающихся, выпускниках прошлых лет, сдающих итоговое сочинение (изложение),

о местах проведения итогового сочинения (изложения),

об образах бланков участников итогового сочинения (изложения),

о распределении обучающихся, выпускников прошлых лет по местам проведения итогового сочинения (изложения),

о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, выпускниками прошлых лет,

обеспечивает хранение бланков итогового сочинения (изложения) до 1 марта года, следующего за годом проведения написания итогового сочинения (изложения), и по истечении указанного срока уничтожаются

Муниципальные органы управления образованием, образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования, осуществляют следующие функции в рамках проведения итогового сочинения (изложения)

предоставляют сведения для внесения в региональные информационные системы,

информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения),

организует ознакомление под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1),

формируют состав комиссии образовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) (далее – «комиссия»),

организуют проведение итогового сочинения (изложения) в соответст-

вии с организационно-территориальной схемой подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края,

обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии,

обеспечивают техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения),

получают темы сочинений (тексты изложений) и обеспечивают информационную безопасность,

печатают и доставляют (в случае печати на муниципальном уровне) отчетные формы для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательные организации (места проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения),

обеспечивают обучающихся, выпускников прошлых лет орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения),

организуют проверку (повторную проверку) итоговых сочинений (изложений) обучающихся

5. Лица, привлекаемые к проведению итогового сочинения (изложения)

В целях проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) руководителю образовательной организации необходимо приказом сформировать составы комиссий образовательной организации (комиссия образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения), комиссия образовательной организации по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения))

В случае немногочисленного количества участников итогового сочинения (изложения) в образовательной организации допускается формирование одной комиссии образовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (изложения)

В целях получения объективных результатов при проверке и проведении итогового сочинения (изложения) не рекомендуется привлекать учителей, обучающихся выпускников текущего учебного года

а) Комиссия образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения), которая осуществляет следующие функции в рамках подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)

организует ознакомление под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1),

организует проведение итогового сочинения (изложения),

предоставляет сведения для внесения в РИС,

информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения),

обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки итогового

го сочинения (изложения),

получает темы сочинений (тексты изложений) и обеспечивает информационную безопасность,

обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения,

обеспечивает участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения

б) Комиссия образовательной организации по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), которая осуществляет следующие функции в рамках проверки и оценивания итогового сочинения (изложения)

организует проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором,

организует повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся

Составы комиссий образовательной организации формируются из школьных учителей-предметников, администрации школы Комиссии образовательной организации должны состоять не менее чем из трех человек в зависимости от количества участников итогового сочинения (изложения)

Для проведения итогового сочинения (изложения) руководителем могут быть определены следующие категории лиц

члены комиссии, участвующие в организации проведения итогового сочинения (изложения),

ответственный из числа членов комиссии за получение бланков итогового сочинения (изложения), а также за передачу материалов итогового сочинения (изложения),

технический специалист из числа членов комиссии, оказывающий информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати (в случае печати бланков в образовательной организации) и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения),

ассистенты для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости),

дежурные из числа членов комиссии, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов,

медицинские работники

В день проведения итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) также могут присутствовать

представители средств массовой информации,

должностные лица Рособрнадзора и (или) отдела государственного контроля и надзора в сфере образования Главного управления образования и науки Алтайского края

Состав комиссии образовательной организации по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) формируется из экспертов, которые должны соответствовать указанным ниже требованиям

Владение необходимой нормативной базой

федеральный компонент государственных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования по русскому языку, по литературе (базовый и профильный уровни), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089),

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение итогового сочинения (изложения),

рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения),

рекомендации по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения),

методические рекомендации для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения)

Владение необходимыми предметными компетенциями

иметь высшее профессиональное (педагогическое) образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы»,

обладать опытом проверки сочинений (изложений) в выпускных классах образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования

Владение содержанием основного общего и среднего общего образования, которое находит отражение в федеральном компоненте государственного стандарта общего образования (приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089), примерных образовательных программах, учебников, включенных в федеральный перечень учебников, рекомендованных (или допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных организациях

Владение компетенциями, необходимыми для проверки сочинения (изложения)

знание общих научно-методических подходов к проверке и оцениванию сочинения (изложения),

умение объективно оценивать сочинения (изложения) обучающихся,

умение применять установленные критерии и нормативы оценки,

умение разграничивать ошибки и недочеты различного типа,

умение выявлять в работе экзаменуемого однотипные и негрубые ошибки,

умение правильно классифицировать ошибки в сочинениях (изложениях) экзаменуемых,

умение оформлять результаты проверки, соблюдая установленные технические требования,

умение обобщать результаты

Независимые эксперты – специалисты, не работающие в образовательной организации, которая обеспечивает проведение итогового сочинения (изложения), но имеющие необходимую квалификацию для проверки итогового

сочинения (изложения)

Независимыми экспертами не могут быть близкие родственники участников итогового сочинения (изложения)

Независимые эксперты привлекаются к проверке сочинений (изложений) по решению комиссии. Они обязательно привлекаются в случае, если образовательная организация не обладает достаточным кадровым потенциалом для обеспечения проверки сочинений (изложений). Независимые эксперты могут привлекаться также для повышения объективности оценивания работ участников итогового сочинения (изложения).

Независимые эксперты приглашаются комиссией на оговоренных с ними организационных и финансовых (на возмездной или безвозмездной основе) условиях участия в проверке итогового сочинения (изложения).

Для получения объективных результатов при проверке и проведении итоговых сочинений (изложений) рекомендуется не привлекать учителей, обучающихся выпускников данного учебного года.

Состав комиссии формируется из школьных учителей-предметников, администрации школы. Комиссия образовательной организации должна состоять не менее чем из трех человек. При этом во время проведения итогового сочинения (изложения) в кабинете должны присутствовать не менее двух членов комиссии образовательной организации.

6. Получение материалов и публикация тем итогового сочинения (текстов изложения)

Выдача материалов итогового сочинения (изложения) представителям муниципального органа управления образованием (муниципальным администраторам) осуществляется в РЦОИ (г. Барнаул, ул. Партизанская, д. 195). При получении материалов в РЦОИ представитель МОУО проверяет количество выдаваемых индивидуальных комплектов и дополнительных бланков записи. Индивидуальные комплекты доставляются в образовательные организации не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения), где передаются членам комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения).

Комплекты тем итогового сочинения за 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени размещаются на официальном информационном портале единого государственного экзамена (ЕГЭ) ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), а также на официальном сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (rustest.ru). Для получения комплекта тем итогового сочинения техническому специалисту необходимо выполнить действия согласно приложению 5.

Комплект тем итогового сочинения публикуется на сайте информационной поддержки государственной итоговой аттестации в Алтайском крае (<http://ege.edu22.info>), не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения по местному времени.

7 Сроки и продолжительность проведения итогового сочинения (изложения)

Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря, первую среду февраля и первую рабочую среду мая

В случае получения (повторного получения) неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) обучающиеся вправе пересдать итоговое сочинение (изложение) в другие сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения (изложения)

Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) составляет 235 минут

В продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся и выпускников прошлых лет, заполнение ими регистрационных полей и др.)

Для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности экзамена 4 и более часа организуется питание.

В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) обучающиеся вправе пересдать итоговое сочинение (изложение), но не более двух раз и только в сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения (изложения).

8. Сбор исходных сведений и подготовка к проведению итогового сочинения (изложения)

Для регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения) выпускники прошлых лет, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, подают заявление (Приложение 2) в МОУО для дальнейшего распределения в образовательные организации, расположенные на территории муниципального района/городского округа. Выпускники прошлых лет при подаче заявления на прохождение итогового сочинения предъявляют оригиналы документов об образовании. Оригинал иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка. Указанное заявление подается лично.

Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, при подаче заявления на прохождение итогового сочинения предъявляют справку из образовательной организации.

Регистрация обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) проводится образовательной организацией, в которой обучающийся ос-

ваивает образовательные программы среднего общего образования, на основании заявления (Приложение 2)

Сведения об обучающихся, сдающих итоговое сочинение (изложение), предоставляют муниципальные органы управления образованием (общеобразовательные организации), не позднее чем за 2 недели до проведения итогового сочинения (изложения)

9. Проведение итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете

Итоговое сочинение (изложение) для обучающихся, выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, проводится в образовательных организациях, реализующих программы среднего общего образования

Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10 00 часов по местному времени. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет»

Итоговое сочинение (изложение) проводится на русском языке

Вход участников итогового сочинения (изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09 00 по местному времени. Участники итогового сочинения (изложения) рассаживаются за рабочие столы в учебном кабинете в произвольном порядке (по одному человеку за рабочий стол). Во время проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете должны присутствовать не менее двух членов комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения)

Если участник итогового сочинения (изложения) опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написания итогового сочинения (изложения) не продлевается. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится. Члены комиссии образовательной организации по проведению сочинения (изложения) предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения (изложения)

Начиная с 09 45 по местному времени член комиссии образовательной организации принимает у руководителя темы сочинения (тексты изложения). Темы сочинения могут быть распечатаны на каждого участника или размещены на доске (информационном стенде), текст изложения выдается члену комиссии образовательной организации для прочтения участникам итогового изложения. Инструкция для участников итогового сочинения (изложения) распечатывается на каждого участника отдельно

До начала итогового сочинения (изложения) члены комиссии проводят инструктаж участников (Приложение 3). Инструктаж состоит из двух частей. Первая часть инструктажа проводится до 10 00 по местному времени и включает в себя информирование участников о порядке проведения итогового со-

чинения (изложения), правилах оформления итогового сочинения (изложения), продолжительности выполнения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о том, что записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются

Члены комиссии выдают участникам итогового сочинения (изложения) бланки регистрации, бланк записи, дополнительные бланки записи для выполнения итогового сочинения (изложения) (выдаются по запросу участника итогового сочинения (изложения)), черновики, орфографические словари (орфографические и толковые словари для участников итогового изложения), инструкции для участников итогового сочинения (изложения)

При проведении второй части инструктажа, которая начинается не ранее 10 00 по местному времени, члены комиссии должны ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с темами итогового сочинения (текстами изложения) в порядке, определенном руководителем комиссии

По указанию членов комиссии участники итогового сочинения (изложения) заполняют регистрационные поля бланков, указывают номер темы итогового сочинения (текста изложения) Члены комиссии проверяют правильность заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков В бланке записи участники итогового сочинения (изложения) переписывают название выбранной ими темы сочинения (текста изложения)

После проведения второй части инструктажа члены комиссии объявляют начало, продолжительность и время окончания выполнения итогового сочинения (изложения) и фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего участники итогового сочинения (изложения) приступают к написанию итогового сочинения (изложения)

В случае нехватки места в бланке для выполнения итогового сочинения (изложения), по запросу участника члены комиссии выдают дополнительный бланк записи При этом номер поля следующего дополнительного бланка записи и номер листа заполняет член комиссии По мере необходимости участникам итогового сочинения (изложения) выдаются черновики

Во время проведения итогового сочинения (изложения) участники имеют право выходить из учебного кабинета и перемещаться по образовательной организации в сопровождении одного из дежурных

Во время проведения итогового сочинения (изложения) на рабочем столе участников итогового сочинения (изложения), помимо бланка регистрации и бланков записи (дополнительного бланка записи), находятся

ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета),

документ, удостоверяющий личность,

лекарства и питание (при необходимости),

орфографический словарь для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения), выдаваемый членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения),

инструкция для участников итогового сочинения (изложения) (приложение 4),

черновики,

специальные технические средства (для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов)

Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам **запрещено** иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, а также выносить из учебных кабинетов темы сочинений (тексты изложений) на бумажном или электронном носителях, фотографировать бланки и темы итогового сочинения (тексты изложения) Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники)

В случае, если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть место проведения итогового сочинения (изложения) Члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) составляют «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам» (форма ИС-08), вносят соответствующую отметку в форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)» В бланке регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) в поле «Резерв-1» необходимо внести отметку «ИС-08» для учета на уровне образовательной организации при организации проверки, а также для последующего допуска указанных участников к повторной сдаче итогового сочинения (изложения)

Членам комиссии, ассистентам, оказывающим необходимую помощь участникам с ОВЗ, техническим специалистам **запрещено** иметь при себе средства связи

За 30 минут и за 5 минут до окончания итогового сочинения (изложения) члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) сообщают участникам итогового сочинения (изложения) о скором завершении написания итогового сочинения (изложения) и о необходимости перенести написанные сочинения (изложения) из черновиков в бланки записи

Участники итогового сочинения (изложения), досрочно завершившие написание итогового сочинения (изложения), сдают бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), черновики и покидают образовательную организацию (место проведения итогового сочинения (изложения)), не дожидаясь окончания итогового сочинения (изложения)

По истечении времени написания итогового сочинения (изложения) члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) объявляют об окончании выполнения итогового сочи-

нения (изложения) и собирают у участников итогового сочинения (изложения) бланки регистрации, бланки записи, черновики

Члены комиссии ставят «Z» на полях бланков записи, оставшихся незаполненными (в том числе и на его оборотной стороне), а также в выданных дополнительных бланках записи

В бланках регистрации участников итогового сочинения (изложения) члены комиссии заполняют поле «Количество бланков записи». В указанное поле вписывается то количество бланков записи, включая дополнительные бланки записи (в случае если такие выдавались по запросу участника), которое было использовано участником

Члены комиссии заполняют отчетные формы, использованные во время проведения сочинения (изложения), а также форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)». В свою очередь, участник проверяет данные, внесенные в ведомость, подтверждая их личной подписью

Собранные бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), черновики, а также отчетные формы для проведения итогового сочинения (изложения) члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) передают руководителю образовательной организации

Особенности организации и проведения итогового сочинения (изложения) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, проведение итогового сочинения (изложения) организуется в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития

Материально-технические условия проведения сочинения (изложения) обеспечивают возможность беспрепятственного доступа таких участников сочинения (изложения) в учебные кабинеты, туалетные и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов учебный кабинет располагается на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений)

В местах проведения итогового сочинения (изложения) выделяются помещения для организации питания и перерывов для проведения необходимых медико-профилактических процедур

При проведении сочинения (изложения) при необходимости присутствуют ассистенты, оказывающие участникам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных возможностей

содействие в перемещении,

оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки,
вызов медперсонала,
оказание неотложной медицинской помощи,
помощь в общении с членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) (например, сурдоперевод – для глухих),
помощь при оформлении сочинения (изложения) и др

Участники сочинения (изложения) с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды с учетом их индивидуальных возможностей пользуются в процессе написания сочинения (изложения) необходимыми им техническими средствами

Для слабослышащих участников итогового сочинения (изложения) учебные кабинеты для проведения сочинения (изложения) оборудуются звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования,

при необходимости привлекается ассистент-сурдопереводчик,
при необходимости участникам итогового изложения текст изложения выдается на 40 минут По истечении этого времени член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) забирает текст и участник пишет изложение

Для глухих участников итогового сочинения (изложения) при необходимости привлекается ассистент-сурдопереводчик, подготавливаются в необходимом количестве инструкции, зачитываемые членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения),

участникам итогового изложения текст изложения выдается на 40 минут По истечении этого времени член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) забирает текст и участник пишет изложение

Для участников с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости сочинение (изложение) может выполняться на компьютере со специализированным программным обеспечением В учебных кабинетах устанавливаются компьютеры, не имеющие выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

Итоговое сочинение (изложение), выполненное на компьютере, в присутствии руководителя образовательной организации переносится ассистентом в бланки сочинения (изложения)

Для участников с расстройствами аутистического спектра текст изложения выдается для чтения на 40 минут По истечении этого времени член комиссии забирает текст и участник пишет изложение

Для слепых участников темы итогового сочинения (тексты изложения) оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера,

итоговое сочинение (изложение) выполняется рельефно-точечным шрифтом Брайля в специально предусмотренных тетрадах или на компьютере,

предусматривается достаточное количество специальных принадлежностей для оформления сочинения (изложения) рельефно-точечным шриф-

том Брайля (брайлевский прибор и грифель, брайлевская печатная машинка, специальные чертежные инструменты), компьютер (при необходимости)

Итоговое сочинение (изложение), выполненное в специально предусмотренных тетрадях или на компьютере, в присутствии руководителя образовательной организации переносится ассистентом в бланки сочинения (изложения)

Для слабовидящих

темы итогового сочинения (тексты изложения), бланки сочинения (изложения) копируются в увеличенном размере (не менее 16 pt),

в учебном кабинете предусматривается наличие увеличительных устройств и индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс

Итоговое сочинение (изложение), выполненное в бланках сочинения (изложения) увеличенного размера, в присутствии руководителя образовательной организации переносится ассистентом в стандартные бланки сочинения (изложения)

Для участников с тяжелыми нарушениями речи

участникам итогового изложения текст изложения выдается на 40 минут. По истечении этого времени член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) забирает текст и участник пишет изложение

Для лиц, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, итоговое сочинение (изложение) организуется на дому (или в медицинском учреждении)

Итоговое сочинение (изложение) организуется по месту жительства участника итогового сочинения (изложения), по месту нахождения медицинского учреждения (больницы), в котором участник сочинения (изложения) находится на длительном лечении, с выполнением минимальных требований к процедуре проведения

Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию проводиться в устной форме

Устное сочинение (изложение) участников записывается на флеш-носитель. Аудиозаписи участников передаются ассистенту, который в присутствии руководителя образовательной организации переносит устные сочинения (изложения) из аудиозаписей в бланки сочинения (изложения)

В случае сдачи итогового сочинения (изложения) участником сочинения (изложения) в устной форме член комиссии образовательной организации (член экспертной комиссии) вносит в бланк регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) отметку «УСТ» в поле «Резерв-2» для последующей корректной проверки и обработки бланков итогового сочинения (изложения) такого участника. В форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете образовательной организации (месте проведения)» необходимо также внести отметку в поле «Сдавал в устной форме (ОВЗ)»

10. Проверка итоговых сочинений (изложений) и их оценивание

Проверка итоговых сочинений (изложений) и их оценивание проводится комиссией образовательной организации. При осуществлении проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивании персональные данные участников сочинений (изложений) могут быть доступны экспертам.

Технический специалист образовательной организации проводит копирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) участников итогового сочинения (изложения). Копирование бланков итогового сочинения (изложения) с внесенной в бланк регистрации отметкой «ИС-08» в поле «Резерв-1» не производится, проверка таких сочинений (изложений) не осуществляется.

Указанные бланки итогового сочинения (изложения) вместе с формой ИС-08 «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам» передаются руководителю образовательной организации для учета, а также для последующего допуска указанных участников к повторной сдаче итогового сочинения (изложения).

В случае сдачи итогового сочинения (изложения) участником сочинения (изложения) в устной форме необходимо обратить внимание на то, что в поле «Резерв-2» должна быть проставлена соответствующая отметка «УСТ» для последующей корректной проверки и обработки бланков итогового сочинения (изложения) такого участника.

Руководителю образовательной организации рекомендуется возложить на технического специалиста обязанность по осуществлению проверки соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» посредством системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований. В таком случае к экспертам комиссии образовательной организации поступают итоговые сочинения (изложения), прошедшие проверку на выполнение требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)».

Руководитель образовательной организации (или другое уполномоченное им лицо) передает копии бланков записи на проверку и копии бланков регистрации для внесения результатов проверки экспертам комиссии.

Эксперты комиссии перед осуществлением проверки итогового сочинения (изложения) по пяти критериям оценивания проверяют соблюдение участниками итогового сочинения (изложения) требований «Объем сочинения (изложения)» и «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)».

После проверки установленных требований эксперты приступают к проверке сочинения (изложения) по критериям оценивания или, не приступая к проверке итогового сочинения (изложения) по критериям оценивания, выставляют «незачет» по всей работе в целом в случае несоблюдения хотя бы одного из установленных требований.

Каждое сочинение (изложение) участников итогового сочинения (изложения) проверяется одним экспертом один раз

Результаты проверки итогового сочинения (изложения) по критериям (Приложение 5) оценивания («зачет»/«незачет») вносятся в копию бланка регистрации (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в копии бланка регистрации необходимо заполнить соответствующее поле «незачет» и внести оценку «незачет» по всей работе в целом)

Копии бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) эксперты комиссии передают руководителю образовательной организации (или другому уполномоченному им лицу)

Ответственное лицо, уполномоченное руководителем образовательной организации, переносит результаты проверки по критериям оценивания («зачет»/«незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в оригинале бланка регистрации заполняется соответствующее поле «незачет» и вносится оценка «незачет» по всей работе в целом)

Проверка итоговых сочинений (изложений) и их оценивание экспертами комиссии должна завершиться не позднее чем через неделю с даты проведения итогового сочинения (изложения)

Руководитель образовательной организации обеспечивает безопасное хранение копий не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения)

11. Обработка результатов итогового сочинения (изложения)

Оригиналы бланков итогового сочинения участников с внесенными в них результатами проверки, руководители образовательных организаций сдают в МОУО. После сбора материалов итогового сочинения (изложения) со всех образовательных организаций ответственный сотрудник МОУО незамедлительно доставляет их в РЦОИ для последующей обработки. Обработка бланков итогового сочинения осуществляется РЦОИ с использованием специальных аппаратно-программных средств.

Обработка бланков итогового сочинения (изложения) включает в себя сканирование бланков итогового сочинения, распознавание информации, внесенной в бланки итогового сочинения, сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в бланки итогового сочинения.

Обработка бланков итогового сочинения (изложения) обучающихся, выпускников прошлых лет завершается не позднее чем через пять календарных дней после проведения проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) экспертами комиссий.

По итогам обработки материалов итогового сочинения (изложения) формируются протоколы результатов, которые направляются в образова-

тельные организации для оперативного информирования участников итогового сочинения (изложения)

Образы оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) РЦОИ размещает на региональных серверах. Образы оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) за пределами территории Российской Федерации размещает уполномоченная организация.

Темы итогового сочинения и образы оригиналов бланков итогового сочинения участников доступны образовательным организациям высшего образования через ФИС ГИА и Приема.

12. Повторный допуск к сдаче итогового сочинения (изложения)

Повторно допускаются к сдаче итогового сочинения (изложения) в течение года в соответствии со сроком, утвержденным Рособрандзором

обучающиеся, получившие (повторно получившие) по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»),

обучающиеся, выпускники прошлых лет, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально),

обучающиеся, выпускники прошлых лет, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях не завершившие сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально)

Обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении), но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения)

13. Проведение повторной проверки итогового сочинения (изложения)

В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку сданного ими итогового сочинения (изложения) комиссией другой образовательной организации.

Процедура повторной проверки итогового сочинения (изложения) про-

водится экспертной комиссией, назначенной МОУО. Результаты повторной проверки и оценивания сочинения (изложения) оформляются протоколом и передаются в РЦОИ в виде отсканированного изображения через защищенный канал связи для дальнейшей обработки.

14. Срок действия результатов итогового сочинения

Результат итогового сочинения в случае представления его при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действителен четыре года, следующих за годом получения такого результата.

Выпускники прошлых лет могут участвовать в написании итогового сочинения, в том числе при наличии у них действующих результатов итогового сочинения прошлых лет.

Выпускники прошлых лет, изъявившие желание повторно участвовать в написании итогового сочинения, вправе предоставить в образовательные организации высшего образования результаты итогового сочинения только текущего года, при этом результат итогового сочинения прошлого года аннулируется.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к организационно –
территориальной схеме
подготовки и проведения
итогового сочинения (изложения)
на территории Алтайского края

**Памятка о порядке проведения итогового сочинения (изложения)
(для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представи-
телей) под роспись)**

1 Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся XI (XII) классов

2 Изложение вправе писать следующие категории лиц обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды и ин-
валиды,

обучающиеся по образовательным программам среднего общего образова-
ния в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в
учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы,

обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе сана-
торно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитацион-
ные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на
основании заключения медицинской организации

3 Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря, пер-
вую среду февраля и первую рабочую среду мая

4 Обучающиеся XI (XII) классов для участия в итоговом сочинении (изло-
жении) подают заявление и согласие на обработку персональных данных не позд-
нее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) в
свою школу

5 Итоговое сочинение (изложение) проводится в школах, где обучаются
участники итогового сочинения (изложения) и (или) в местах проведения итогово-
го сочинения (изложения), определенных органами исполнительной власти субъек-
тов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфе-
ре образования (далее – ОИВ)

По решению ОИВ места проведения итогового сочинения (изложения) обо-
рудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами
видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи

6 Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10 00 по местному времени

7 Если участник итогового сочинения (изложения) опоздал, он допускается
к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написа-
ния итогового сочинения (изложения) не продлевается. Повторный общий инст-
руктаж для опоздавших участников не проводится. Члены комиссии образова-
тельной организации по проведению сочинения (изложения) предоставляют необходи-
мую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения (из-
ложения). Рекомендуем не опаздывать на проведение итогового сочинения (изло-
жения)

8 Вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09 00 по местному времени. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

9 Рекомендуется взять с собой на сочинение (изложение) только необходимые вещи:

документ, удостоверяющий личность,

ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета),

лекарства и питание (при необходимости),

специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов)

1 Иные личные вещи участники обязаны оставить в специально выделенном в учебном кабинете месте для хранения личных вещей участников.

2 Во время проведения итогового сочинения (изложения) вам выдадут черновики, а также орфографический словарь для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения).

Внимание! Черновики не проверяются и записи в них не учитываются при проверке.

3 Темы итогового сочинения становятся общедоступными за 15 минут до начала проведения сочинения. Тексты изложения доставляются в школы и становятся общедоступными после 10 00 по местному времени.

4 Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения (изложения).

5 Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари. Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники).

6 В случае если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть учебный кабинет. Такие участники сочинения (изложения) допускаются к повторной сдаче решением педагогического совета.

7 Участники итогового сочинения (изложения), досрочно завершившие выполнение итогового сочинения (изложения), сдают бланки регистрации, бланки записи, черновики и покидают место проведения итогового сочинения (изложения), не дожидаясь окончания итогового сочинения (изложения).

8 Повторно к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения) в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая) допускаются

обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»),

обучающиеся, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально),

обучающиеся, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально)

9 Обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении), но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения)

10 В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку сданного ими итогового сочинения (изложения) комиссией другой образовательной организации или комиссией, сформированной ОИВ на региональном или муниципальном уровне

Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового сочинения (изложения) указанной категории обучающихся определяет ОИВ

11 Итоговое сочинение в случае представления его при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительно четыре года, следующих за годом написания такого сочинения

С правилами проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен (-а)

Участник итогового сочинения (изложения)

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г

Родитель/законный представитель участника итогового сочинения (изложения)

_____ (_____) «__» _____ 20__ г

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к организационно —
территориальной схеме
подготовки и проведения
итогового сочинения
(изложения) на территории
Алтайского края

Образцы заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и образец
согласия на обработку персональных данных

Руководителю ОО

заявление
на участие в итоговом сочинении (изложении) выпускника текущего года

Я, _____
(фамилия)

(имя)

(отчество при наличии)

Дата рождения « ____ » _____ 19 ____ г, проживающий(-ая) по адресу _____

_____ (город (село) район улица, дом квартира)
телефон _____ / _____ / _____
(домашний) (рабочий) (мобильный)

Имею гражданство ☐ Российской Федерации ☐ стран СНГ ☐ другое ☐ без гражданства
Документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____ номер _____
выдан _____ дата _____ г

Являюсь выпускником(цей) общеобразовательной организации текущего года _____ « ____ » класса

_____ (наименование образовательной организации)

Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом сочинении (изложении), на территории Алтайского края, для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

☐ Сочинение ☐ Изложение

Прошу создать условия с учетом состояния здоровья, подтверждаемого

Справкой об установлении инвалидности ☐ Рекомендациями (заключением) ПМПК ☐

Согласие на обработку персональных данных прилагается

Подпись заявителя _____ / _____ « ____ » _____ 201 ____ г
Подпись (Ф И О)

Заявление принял(-а)

_____ / _____ / _____
Подпись (Ф И О) Должность

Дата « ____ » _____ 201 ____ г

Регистрационный номер

--	--	--	--

Выпускник прошлых лет

Руководителю МОУО

заявление
на участие в итоговом сочинении

Я, _____
(фамилия)

(имя)

(отчество при наличии)

Дата рождения «___» _____ 19___ г, проживающий(-ая) по адресу _____

_____ (город (село) район улица, дом квартира)
телефон _____ / _____ / _____
(домашний) (рабочий) (мобильный)

Имею гражданство ☐ Российской Федерации ☐ стран СНГ ☐ другого государства
Документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____ номер _____
выдан _____ дата _____ г

Являюсь 1 ☐ выпускником прошлых лет, окончившим(-ей) в _____ году _____

(наименование образовательной организации)

2 ☐ выпускником, получившим среднее общее образование в иностранной ОО

(наименование образовательной организации)

Имею документ об образовании _____
серия _____, номер _____, выдан _____ г

Прошу зарегистрировать меня для участия в **итоговом сочинении** _____ (указать да-
ту участия в итоговом сочинении в соответствии с расписанием итогового сочинения), на тер-
ритории Алтайского края, для использования его результатов при приеме в образовательные орга-
низации высшего образования

Прошу создать условия с учетом состояния здоровья, подтверждаемого

Справкой об установлении инвалидности ☐ Рекомендациями (заключением) ПМПК ☐

Согласие на обработку персональных данных прилагается

Подпись заявителя _____ / _____ «___» _____ 201__ г
Подпись (Ф И О)

Заявление принял(-а)

Подпись (Ф И О) _____ Должность _____

Дата «___» _____ 201__ г

Регистрационный номер

--	--	--	--

Обучающийся СПО и иностранных ОО

Руководителю МОУО

заявление
на участие в итоговом сочинении

Я, _____
(фамилия)

(имя)

(отчество при наличии)

Дата рождения «__» _____ 19__ г, проживающий(-ая) по адресу _____

_____ (город (село) район улица, дом квартира)
телефон _____ / _____ / _____
(домашний) (рабочий) (мобильный)

Имею гражданство ☐ Российской Федерации ☐ стран СНГ ☐ другого государства
Документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____ номер _____
выдан _____ дата ____ ____ ____ г

Являюсь 1 ☐ обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования

(наименование образовательной организации)

2 ☐ обучающимся, получающим среднее общее образование в иностранной ОО

(наименование образовательной организации)

Справка из образовательной организации, подтверждающая освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году **прилагается**

Прошу зарегистрировать меня для участия в **итоговом сочинении** _____ (указать дату участия в итоговом сочинении в соответствии с расписанием итогового сочинения), на территории Алтайского края, для использования его результатов при приеме в образовательные организации высшего образования

Прошу создать условия с учетом состояния здоровья, подтверждаемого

Справкой об установлении инвалидности ☐ Рекомендациями (заключением) ПМПК ☐

Согласие на обработку персональных данных прилагается

Подпись заявителя _____ / _____ «__» _____ 201__ г
Подпись (Ф И О)

Заявление принял(-а)

Подпись (Ф И О) _____ Должность

Дата «___» _____ 201__ г

Регистрационный номер

--	--	--	--

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации _____

даю свое согласие на обработку в _____
(наименование организации)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, тип документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность, гражданство, информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация об отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

Я проинформирован, что _____ гарантирует
(наименование организации)

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах

"___" _____ 201__ г

Подпись

Расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к организационно-территориальной схеме подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края

Инструкция для участника итогового сочинения (изложения), зачитываемая членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения)

Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан участникам итогового сочинения (изложения) слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения итогового сочинения (изложения)

Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам. Они даны в помощь члену комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения). Инструктаж участников и процедура итогового сочинения (изложения) проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке

Подготовительные мероприятия

До 09 45 по местному времени оформить на доске в учебном кабинете образец регистрационных полей бланков участника итогового сочинения (изложения). Заполнить поля «Код региона», «Код образовательной организации», «Место проведения», «Номер кабинета», «Дата проведения», «Код вида работы», «Наименование вида работ»

Оставшиеся поля – «Класс номер и буква», «Номер темы», ФИО, данные документа, удостоверяющего личность, «Пол» – участники итогового сочинения (изложения) заполняют самостоятельно. Поле «Количество бланков записи» заполняется членом комиссии по завершению итогового сочинения (изложения) в присутствии участника (в указанное поле вписывается то количество бланков записи, включая дополнительные бланки записи (в случае если такие выдавались по запросу участника), которое было использовано участником)

Итоговое сочинение (изложение)

Бланк
регистрации

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения (дд-мм-гг)
-------------	---------------------------------	-------------------------	------------------	----------------	-------------------------------

Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков записи	Код работы
-----------------	--------------------------	------------	---------------------------	------------

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

Сведения об участнике

Фамилия

Имя

Отчество
(при наличии)

Пол

Поля, заполняемые участником по указанию члена комиссии	Указания по заполнению
Код региона	Код субъекта Российской Федерации в соответствии с кодировкой федерального справочника субъектов Российской Федерации
Код образовательной организации	Код образовательной организации, в которой обучается участник, в соответствии с кодировкой, принятой в субъекте Российской Федерации (участники итогового сочинения, участвующие в сочинении по желанию, вписывают код образовательной организации, в которой они пишут сочинение)
Класс номер, буква	Информация о классе, в котором обучается выпускник (участники итогового сочинения, участвующие в сочинении по желанию, указанные поля не заполняют)
Место проведения	Код образовательной организации, в которой участник пишет сочинение (изложение)
Номер кабинета	Номер учебного кабинета, в котором проводится сочинение (изложение)
Дата проведения	Дата проведения сочинения (изложения)
Код вида работы	20 – сочинение, 21 – изложение

Поля, заполняемые участником по указанию члена комиссии	Указания по заполнению
Наименование вида работы	Указывается вид работы (сочинение или изложение)
Номер темы	Указывается в соответствии с выбранной темой

На итоговом сочинении допускается использование орфографического словаря (на изложении – орфографического и толкового словарей), выданного участнику членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения)

Инструкция для участников итогового сочинения (изложения)

Первая часть инструктажа (начало проведения до 10 00 по местному времени)

Уважаемые участники, сегодня вы участвуете в написании итогового сочинения (изложения), прослушайте инструкцию о порядке проведения итогового сочинения (изложения)

Напоминаем, что во время проведения итогового сочинения (изложения) вам необходимо соблюдать порядок проведения итогового сочинения (изложения)

Во время работы в учебном кабинете запрещается.

иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации,

пользоваться текстами литературного материала (художественными произведениями, дневниками, мемуарами, публицистикой, другими литературными источниками), собственными орфографическими и (или) толковыми словарями

Обращаем ваше внимание, что во время проведения итогового сочинения (изложения) на рабочем столе помимо бланка регистрации и бланков записи, находятся

ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета),

документ, удостоверяющий личность,

лекарства и питание (при необходимости),

орфографический словарь для участников итогового сочинения (для участников итогового изложения – орфографический и толковый словари),

инструкция для участников итогового сочинения (изложения),

черновики,

специальные технические средства (для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов)

Вы можете делать пометки в черновиках Обращаем ваше внимание на то, что записи в черновиках не проверяются

Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут)

Ознакомиться с результатами итогового сочинения (изложения) вы можете в школе или в местах, в которых были зарегистрированы на участие в итоговом сочинении (изложении)

По всем вопросам, связанным с порядком проведением итогового сочинения (изложения), вы можете обращаться к нам В случае необходимости выхода из кабинета оставьте ваши материалы итогового сочинения (изложения) и черновики на своем рабочем столе Член комиссии проверит комплектность оставленных вами материалов и черновиков, после чего вы сможете выйти из учебного кабинета На территории школы вас будет сопровождать дежурный

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В школе присутствует медицинский работник Напоминаем, что по состоянию здоровья или другим объективным причинам вы можете досрочно завершить написание итогового сочинения (изложения) и прийти на пересдачу

Вторая часть инструктажа проводится не ранее 10 00 по местному времени

Стали известны темы сочинения (тексты изложения)

Члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) зачитывают участникам темы итоговых сочинений (текст изложения не зачитывается)

Приступаем к заполнению бланка регистрации

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой или капиллярной черной ручкой При отсутствии такой ручки обращайтесь к нам

Обратите внимание участников на доску

Заполняем код региона, код образовательной организации, номер и букву класса, место проведения, номер кабинета, дату проведения итогового сочинения (изложения), код вида работ, наименование вида работ.

Заполняем сведения об участнике итогового сочинения (изложения), поля фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, пол.

Сделать паузу для заполнения участниками полей бланка регистрации

Ознакомьтесь с информацией в средней части бланка регистрации и поставьте вашу подпись в поле «подпись участника», расположенном в средней части бланка регистрации

Приступаем к заполнению регистрационных полей бланка записи

Регистрационные поля в бланке записи заполняются в соответствии с информацией на доске и бланке регистрации

Служебные поля «Заполняется ответственным» не заполняйте

Организаторы проверяют правильность заполнения бланков регистрации, соответствие данных участника в документе, удостоверяющем личность, и в бланке регистрации

Инструктаж закончен

Перед тем, как вы приступите к написанию итогового сочинения (изложения), внимательно прочитайте инструкцию для участника итогового сочинения (или изложения), которая лежит у вас на рабочем столе

(Сделать паузу)

Вы можете приступать к написанию итогового сочинения (изложения)

Начало написания итогового сочинения (изложения) *(объявить время)*

Окончание написания итогового сочинения (изложения) *(указать время)*

Запишите на доске время начала и окончания написания итогового сочинения (изложения)

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков итогового сочинения (изложения), в общее время проведения итогового сочинения (изложения) не включается

При проведении изложения после объявления начала проведения итогового изложения, член комиссии разборчиво читает текст изложения трижды. Глухим, слабослышающим участникам, а также участникам с тяжелыми нарушениями речи, с расстройствами аутистического спектра на 40 минут выдается текст изложения (в нем разрешается делать пометки). По истечении этого времени исходный текст сдается, и в оставшееся время участники пишут изложение

Желаем удачи!

За 30 минут до окончания написания итогового сочинения (изложения) необходимо объявить

До окончания написания итогового сочинения (изложения) осталось 30 минут. Не забывайте переносить записи из черновика в бланк записи

За 5 минут до окончания итогового сочинения (изложения) необходимо объявить

До окончания написания итогового сочинения (изложения) осталось 5 минут

По окончании времени итогового сочинения (изложения) объявить

Итоговое сочинение (изложение) окончено. Положите на край стола свои бланки

Член комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) осуществляют сбор бланков участников в организованном порядке

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к организационно —
территориальной схеме
подготовки и проведения
итогового сочинения (изложения)
на территории Алтайского края

**Инструкция для участника итогового сочинения к комплекту тем
итогового сочинения (изложения)**

Выберите только ОДНУ из предложенных тем итогового сочинения, в бланке записи итогового сочинения перепишите название выбранной темы сочинения. Напишите сочинение-рассуждение на эту тему. Рекомендуемый объем — от 350 слов. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то за такую работу ставится «незачет».

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.).

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста участника.

Если сочинение признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

В рамках заявленной темы сформулируйте свою позицию и аргументируйте ее на основе не менее одного произведения отечественной или мировой литературы по Вашему выбору (количество привлеченных произведений не так важно, как глубина раскрытия темы с опорой на литературный материал).

Продумайте композицию сочинения. Соблюдайте речевые и орфографические нормы (разрешается пользоваться орфографическим словарем). Сочинение пишите четко и разборчиво.

При оценке сочинения в первую очередь учитывается соответствие выбранной теме и аргументированное привлечение литературных произведений.

**Инструкция для участника итогового изложения к тексту итогового
изложения**

Прослушайте (прочитайте) текст. В бланке записи итогового изложения перепишите название текста изложения. Напишите подробное изложение. Рекомендуемый объем — 250-300 слов. Если в изложении менее 150 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то за такую работу ставится «незачет».

Итоговое изложение выполняется самостоятельно. Не допускается списывания изложения из какого-либо источника (работа другого участника, исходный текст и др.).

Если изложение признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за работу в целом (такое изложение не проверяется по критериям оценивания).

Старайтесь точно и полно передать содержание исходного текста, сохраняйте элементы его стиля.

Обращайте внимание на логику изложения, речевые и орфографические нормы (разрешается пользоваться орфографическим и толковым словарями)

Изложение пишите чётко и разборчиво

При оценке изложения в первую очередь учитывается его содержание и логичность

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к организационно —
территориальной схеме
подготовки и проведения
итогового сочинения (изложения)
на территории Алтайского края

**Критерии оценивания итогового сочинения организациями,
реализующими образовательные программы среднего общего
образования**

К проверке по пяти критериям оценивания допускаются итоговые сочинения, соответствующие установленным требованиям

Требование № 1. «Объем итогового сочинения»

Рекомендуемое количество слов – от 350

Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается в определении объема своего сочинения участник должен исходить из того, что на всю работу отводится 3 часа 55 минут

Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по пяти критериям оценивания)

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения»

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника (работа другого участника, чужой текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде и др)

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме) Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста участника

Если сочинение признано экспертом несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по пяти критериям оценивания)

Итоговое сочинение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по пяти критериям

1. «Соответствие теме»;
2. «Аргументация. Привлечение литературного материала»;
3. «Композиция и логика рассуждения»;
4. «Качество письменной речи»;
5. «Грамотность».

Критерии № 1 и № 2 являются основными

Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» по одному из других критериев (№ 3- № 5)

Критерий № 1 «Соответствие теме»

Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения

Участник должен рассуждать на предложенную тему, выбрав путь ее раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой, или строит высказывание на основе связанных с темой тезисов и т.п.)

«Незачет» ставится только в случае, если сочинение не соответствует теме или в нем не прослеживается конкретной цели высказывания, т.е. коммуникативного замысла. Во всех остальных случаях выставляется «зачет»

Критерий № 2 «Аргументация. Привлечение литературного материала»

Данный критерий нацеливает на проверку умения использовать литературный материал (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистику, произведения устного народного творчества (за исключением малых жанров), другие литературные источники) для построения рассуждения на предложенную тему и для аргументации своей позиции

Участник должен строить рассуждение, привлекая для аргументации не менее одного произведения отечественной или мировой литературы, избирая свой путь использования литературного материала, при этом он может показать разный уровень осмысления художественного текста: от элементов смыслового анализа (например, тематика, проблематика, сюжет, характеры и т.п.) до комплексного анализа произведения в единстве формы и содержания и его интерпретации в аспекте выбранной темы

«Незачет» ставится при том условии, что сочинение написано без привлечения литературного материала, или в нем существенно искажено содержание произведения, или литературные произведения лишь упоминаются в работе, не становясь опорой для рассуждения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет»

Критерий № 3 «Композиция и логика рассуждения»

Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему. Участник должен аргументировать высказанные мысли, стараясь выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами

«Незачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть. Во всех остальных случаях выставляется «зачет»

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения

Участник должен точно выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины, избегать речевых штампов

«Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи, в том числе речевые ошибки, существенно затрудняет понимание смысла сочинения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет»

Критерий №5 «Грамотность»

Данный критерий позволяет оценить грамотность выпускника

«Незачет» ставится, если грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные в сочинении, затрудняют чтение и понимание текста (в сумме более 5 ошибок на 100 слов)

Критерии оценивания итогового изложения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования

Итоговое изложение пишется подробно

К проверке по пяти критериям оценивания допускаются итоговые изложения, соответствующие установленным требованиям

Требование № 1 «Объем итогового изложения»

Рекомендуемое количество слов – 250-300

Максимальное количество слов в изложении не устанавливается участник должен исходить из содержания исходного текста и времени, отводимом на всю работу

Если в изложении менее 150 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое изложение не проверяется по пяти критериям оценивания)

Требование № 2 «Самостоятельность написания итогового изложения»

Итоговое изложение выполняется самостоятельно Не допускается списывание изложения из какого-либо источника (работа другого участника, исходный текст и др)

Если изложение признано экспертом несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое изложение не проверяется по пяти критериям оценивания)

Итоговое изложение (подробное), соответствующее установленным требованиям, оценивается по пяти критериям

1 «Содержание изложения»,

2 «Логичность изложения»,

3 «Использование элементов стиля исходного текста»,

4 «Качество письменной речи»,

5 «Грамотность»

Критерии № 1 и № 2 являются основными

Для получения «зачета» за итоговое изложение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также «зачет» по одному из других критериев (№ 3- № 5)

Критерий № 1 «Содержание изложения»

Проверяется умение участника передать содержание исходного текста

«Незачет» ставится, если участник существенно исказил содержание прочитанного текста или не передал его содержания. Во всех остальных случаях выставляется «зачет»

Критерий №2 «Логичность изложения»

Проверяется умение участника логично, последовательно излагать содержание исходного текста, избегать неоправданных повторов и нарушений последовательности внутри смысловых частей изложения

«Незачет» ставится, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла изложенного. Во всех остальных случаях выставляется «зачет»

Критерий № 3 «Использование элементов стиля исходного текста»

Проверяется умение участника сохранить в изложении отдельные элементы стиля исходного текста

«Незачет» ставится, если в изложении совершенно отсутствуют элементы стиля исходного текста. Во всех остальных случаях выставляется «зачет»

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Проверяется умение участника выразить мысли, используя разнообразную лексику и различные речевые конструкции

«Незачет» ставится, если низкое качество речи, в том числе грубые речевые ошибки, существенно затрудняют понимание смысла изложения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет»

Критерий № 5 «Грамотность»

Проверяется грамотность участника

«Незачет» ставится, если грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные в изложении, затрудняют чтение и понимание текста (в сумме более 10 ошибок на 100 слов)

При оценке грамотности следует учитывать специфику письменной речи неслышащих обучающихся, проявляющуюся в «аграмматизмах», которые должны рассматриваться как однотипные и негрубые ошибки

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к организационно-территориальной схеме подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края

Инструкция для технического специалиста по получению комплектов тем итогового сочинения

Комплекты тем итогового сочинения за 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени размещаются на официальном информационном портале единого государственного экзамена (ЕГЭ) ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), а также на официальном сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (rustest.ru)

Для получения комплекта тем итогового сочинения необходимо выполнить следующие действия

1 Перейти на ресурс www.rustest.ru, на котором реализована возможность переадресации на ресурс www.ege.edu.ru или по прямой ссылке на ресурс topic.ege.edu.ru,

2 Отобразится главное окно с темами итогового сочинения (см. Ошибка! Источник ссылки не найден 1)



На данном ресурсе публикуются темы итоговых сочинений. Темы доступны за 15 минут до начала проведения сочинения по местному времени. Для просмотра тем сочинений выберите ваш регион. Для субъектов выделенных цветом темы сочинений уже размещены.

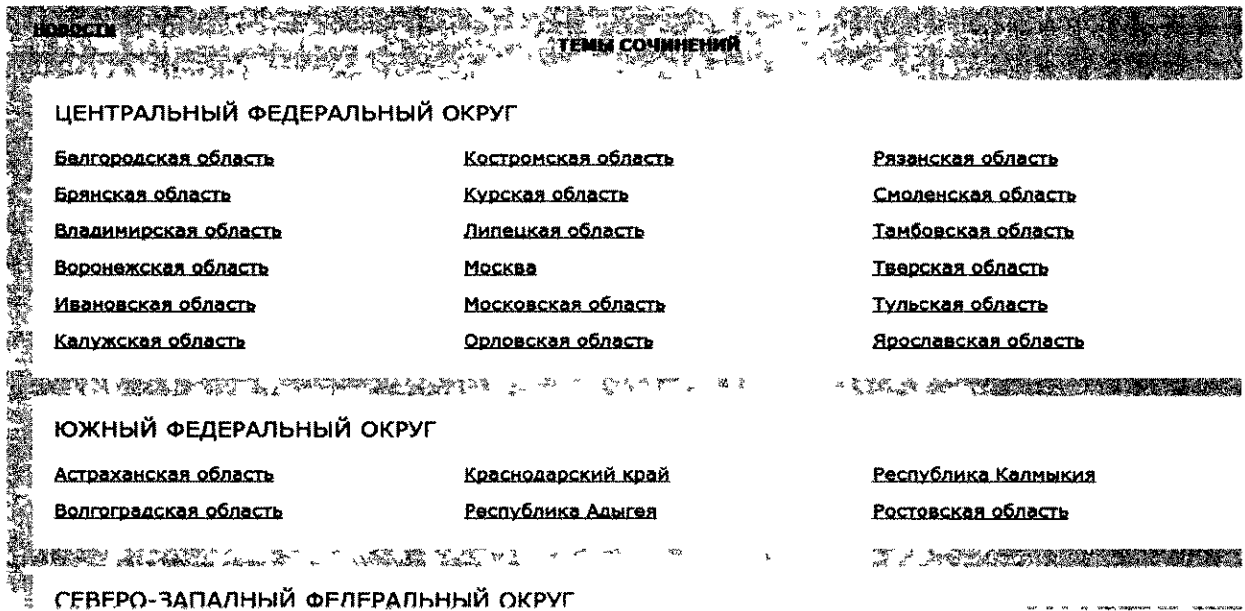


рис 1

Просмотр тем сочинений

1 В средней области отображается перечень субъектов в разбивке по федеральным округам,

2 Выберите необходимый субъект и щелкните по его наименованию,

3 В случае если темы для выбранного субъекта еще не опубликованы, наименование субъекта будет выделено синим цветом и при переходе на страницу субъекта будет выведено сообщение «Перечень тем будет доступен начиная с 9 45 по местному времени»,

4 В случае если темы уже опубликованы, то наименование субъекта будет выделено красным, и при переходе на страницу субъекта будет выведен комплект тем итогового сочинения (см рис 2),

ТЕМЫ ИТОГОВЫХ СОЧИНЕНИЙ

ТЕМЫ СОЧИНЕНИЙ

[На главную](#)

КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

Выберите только ОДНУ из предложенных ниже тем сочинений а затем напишите сочинение рассуждение на эту тему. Рекомендуемый объем – от 350 слов. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова в том числе и служебные) то за такую работу ставится «незачет».

В рамках заявленной темы сформулируйте свою позицию и аргументируйте ее на основе не менее одного произведения отечественной или мировой литературы по Вашему выбору (количество привлеченных произведений не так важно как глубина раскрытия темы с опорой на литературный материал).

Продумайте композицию сочинения. Соблюдайте речевые нормы и нормы грамотности (разрешается пользоваться орфографическим словарём). Сочинение пишите четко и разборчиво.

При оценке сочинения в первую очередь учитывается соответствие выбранной теме и аргументированное привлечение литературных произведений.

- 101 Тема сочинения №1 для зоны 1
- 213 Тема сочинения №2 для зоны 1
- 309 Тема сочинения №3 для зоны 1
- 409 Тема сочинения №4 для зоны 1
- 501 Тема сочинения №5 для зоны 1

Примечание: в комплект тем итогового сочинения включены по одной теме от каждого общего тематического направления в соответствии с последовательностью направлений.

- 1 «Недаром помнит вся Россия >» (200-летний юбилей М.Ю. Лермонтова)
- 2 Вопросы, заданные человечеству войной
- 3 Человек и природа в отечественной и мировой литературе
- 4 Спор поколений: вместе и врозь
- 5 Чем люди живы?

СКАЧАТЬ

РАСПЕЧАТАТЬ

Рис 2

5 Для того, чтобы скачать комплект тем итогового сочинения нажмите на кнопку «Скачать»,

6 После нажатия на кнопку будет произведена загрузка файла в формате * rtf с наименованием «**Темы сочинений – Название региона rtf**». В файле будет указана инструкция по выполнению, наименование региона (районов) и темы сочинений,

7 Чтобы распечатать темы, используйте кнопку «Распечатать»,

8 После нажатия на кнопку «Распечатать» откроется страница, оптимизированная для печати» (см рис 3),



ЕГЭ ТЕМЫ ИТОГОВЫХ СОЧИНЕНИЙ

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ СОЧИНЕНИЙ. ВЕРСИЯ ДЛЯ ПЕЧАТИ

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ

Выберите только ОДНУ из предложенных ниже тем сочинений, а затем напишите сочинение-рассуждение на эту тему. Рекомендуемый объём – от 350 слов. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то за такую работу ставится «незачёт».

В рамках заявленной темы сформулируйте свою позицию и аргументируйте её на основе не менее одного произведения отечественной или мировой литературы по Вашему выбору (количество привлечённых произведений не так важно, как глубина раскрытия темы с опорой на литературный материал).

Продумайте композицию сочинения. Соблюдайте речевые нормы и нормы грамотности (разрешается пользоваться орфографическим словарём). Сочинение пишите чётко и разборчиво.

При оценке сочинения в первую очередь учитывается соответствие выбранной теме и аргументированное привлечение литературных произведений.

101 Тема сочинения №1 для зоны 2

213 Тема "сочинения" №2 для зоны 2

309 Тема сочинения -№3 для зоны 2

409 Тема сочинения №4 для зоны 2

501 Тема сочинения №5 для зоны 2

Примечание: в комплект тем итогового сочинения включены по одной теме от каждого общего тематического направления в соответствии с последовательностью направлений

1 «Недаром помнит вся Россия » (200-летний юбилей М.Ю. Лермонтова)

2 Вопросы, заданные человечеству войной

3 Человек и природа в отечественной и мировой литературе

4 Спор поколений: вместе и врозь

5 Чем люди живы?

рис. 3